

コミュニティ団体向け簡単会計ソフト

# 会計係さん

- 自治会
- サークル
- 町内会
- 趣味の会など



株式会社システムオーディット  
092-402-7887

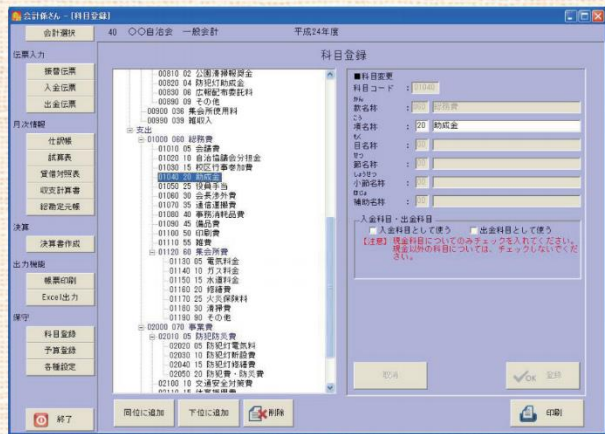
会計係さん

検索



必要な機能だけ  
残したら、  
便利でカンタンに  
なりました。

# 科目登録機能



ツリービューを備え、直観的に勘定科目の全体像をイメージしながら登録が可能です。6階層までの科目階層になっておりますので、余裕ある勘定体系が表現ができます。伝票で使用されている勘定科目を削除しようとする時は警告を出して操作ミスを防ぎます。

# 伝票入力機能



伝票を入力する画面は、振替伝票、入金伝票、出金伝票、出納帳入力の4種類です。それぞれ取引の特徴別に画面を選んでください。もちろん、複式簿記の原則に準じて、振替伝票だけ使っても構いません。一度入力した伝票は、コピー作成機能を使って簡単に入力できるので、毎月定例の伝票を入力する際に大変便利です。

また、出納帳入力では仕訳を意識することなく、おこづかい帳に記入するように簡単に入力できます。



伝票入力した内容を即座に表示します。仕訳帳、試算表、貸借対照表、収支計算書、総勘定元帳は有機的に結びついています。例えば、収支計算書から総勘定元帳へ移り、さらに個別の伝票に至るような連携ができています。

# 月次帳票一覧表示機能

■開発・販売

株式会社システムオーディット  
TEL: 092-402-7887

〒812-0016 福岡市博多区博多駅南 1-2-3 博多駅前第1ビル

FAX: 092-435-7878 <https://system-audit.co.jp/kaikai7/>

10:00~17:00 / 土日祝・年末年始を除きます

会計係さん

検索



充実した実

# 帳票印刷機能

## 【振替伝票】

振替伝票		振替	振替	振替
2009年度	2009年 4月 10日			
金額	勘定科目	摘要	勘定科目	金額
845,000	現金	会費	会費	54,000
		会費	会費	210,000
		会費	会費	125,000
		会費	会費	128,000

振替伝票、入金伝票、出金伝票画面で入力した伝票を印刷します。但し、書式は振替伝票形式（左右対称）のみとなります。印刷範囲は、伝票日付または伝票番号で指定します。

## 【仕訳帳】

仕訳帳		摘要	借方	貸方
平成24年度	2009年 3月 1日	普通預金	1,711,284	前年度繰越支持ち高
		引当金	1,711,284	1,711,284
		水道料金	3,443	普通預金
		電気料金	22,243	22,243
		現金	50,000	引当金
		事務消耗品費	5,083	50,000

上記の伝票を連続して印刷します。確認用としてお使いください。印刷範囲は、伝票日付または伝票番号で指定します。

## 【試算表】

試算表		借方	勘定科目	貸方
当月末残高	当月発生額	前月末残高	前月末残高	当月末残高
135,389	542,000	29,450	現金	435,481
1,741,075	4,500	2,429,393	普通預金	832,334
15,000	45,000	0	振込金	30,000
1,898,064	591,500	2,452,419	借方(仮)	1,147,655
0	0	0	前半年基金	6,500
0	0	0	前年引当金	5,200
0	0	0	その他	0
0	0	0	未払金	0
0	0	0	貸方(仮)	11,700
52,114	52,114	0	自治会費	0
235,300	235,300	0	自治会費分掛金	0
21,000	11,000	10,000	校区行事参加費	0
240,000	240,000	0	助成金	0
30,000	30,000	0		
43,000	43,000	0		

科目別に発生金額と残高を印刷します。最下行では両端列である当月末残高が借方・貸方で同じ額になるはずですが、(複式簿記なので) これを確認してください。もし、違いがあった場合は科目の削除が考えられます。印刷範囲は、年月で指定します。

## 【総勘定元帳】

総勘定元帳		借方	貸方	差引残高
平成24年度	2009年 3月 31日	普通預金	50,000	50,000
		引当金	0	0
		現金	2,010	26,832
		総務費	4,800	21,832
		普通預金	50,000	71,832

科目別に取引明細毎の発生金額と残高を印刷します。監査では必要になるものです。印刷範囲は、伝票日付と科目で指定します。

## 【収支計算書】

収支計算書		予算額(A)	当月実績額	実績累計(B)	予算比(B/A)	予算差異(B-A)
前年度繰越金	1,711,284			1,711,284	100.00	0
自治会費	2,052,000	80,000		1,236,300	60.17	-755,700
1組	150,000	0		49,000	32.67	-101,000
2-1組	100,000	0		62,980	62.98	-40,000
2-2組	98,000	0		0	0.00	-98,000
3組	90,000	0		77,700	86.33	-12,300
4組	90,000	0		84,440	93.82	-5,560
5-1組	147,000	8,000		75,000	51.02	-72,000
5-2組	183,500	0		165,500	90.19	-18,000
6-1組	140,500	0		122,000	86.83	-18,500
6-2組	150,000	0		179,200	119.47	29,200
7-1組	140,500	0		62,500	44.49	-78,000
7-2組	98,000	0		32,850	33.52	-65,150
8-1組	200,000	0		144,000	72.00	-56,000
8-2組	134,500	0		116,000	86.25	-18,500
9組	98,000	80,000		0	0.00	-98,000
10組	174,000					
入金金	20,000					
清掃不参加料						
助成金						

収入・支出科目を対象に月別の執行状況と予算差異を印刷します。印刷範囲は年月指定です。予算差異の計算については、予算から実績を引くか、またその逆かは意見が分かれるところです。収入と支出毎に指定できるようにしました。使い分けてください。

## 【決算書】

決算書		予算額(A)	決算額(B)	予算差異(B-A)	摘要
前年度繰越金	1,743,195		1,743,195	0	
自治会費	2,007,000		1,982,800	-24,200	
1組	150,000		144,000	-6,000	
2-1組	100,000		108,000	8,000	
2-2組	98,000		96,000	-2,000	
3組	90,000		87,500	-2,500	
4組	90,000		89,000	-1,000	
5-1組	147,000		143,000	-4,000	
5-2組	183,500		168,500	-15,000	
6-1組	140,500		124,000	-16,500	
6-2組	150,000		168,500	18,500	
7-1組	140,500		124,000	-16,500	
7-2組	98,000		96,000	-2,000	
8-1組	200,000		202,500	2,500	
8-2組	134,500		126,000	-8,500	
9組	98,000		96,000	-2,000	
10組	174,000		174,000	0	
入金金	20,000		20,000	0	
清掃不参加料					
助成金					

決算書作成で入力した科目別実績などを印刷します。総会資料としてお使いください。収支計算書と同様に予算差異の計算方法を指定してください。

## ◎他に印刷できる帳票は

勘定科目リスト・予算差引簿・貸借対照表・予算書があります。さらに Excel に出力する機能もあり、オリジナル書式に対応できます。

## ◎各帳票（伝票以外）の表題を変更することが可能です。

例えば…… 標準「予算書」→ 変更後「第〇〇号議案 収支予算書」  
標準「決算書」→ 変更後「第△△号議案 収支報告書」



## Q & A

### お値段は？

送料、消費税込み 16,670 円です。

### 領収書はありますか？

領収書は発行しておりません。  
請求書と銀行での振込票控えで領収書に代わる支払証明としてください。

### 新任者へ渡す製品 CD-ROM を紛失した場合は？

CD-ROM の再発行はありません。  
新たに新規でのご購入となりますので大切に保管してください。  
但し、データのバックアップの引継ぎは可能です。

### 本会計のほかに会計の単位が複数ありますがパソコン1台でできますか？

最大 99 種類の会計区分（会計の単位）が持てます。  
例えば、一般会計と特別会計で2つの会計区分となります。  
使用できる会計の期間は、前年度、当年度、次年度の3年間のみですか？  
会計年度の繰越をすることで、年度が次々にシフトしますので、無期限に使えます。

### 支払方法は？

製品に同封の請求書に記載の当社銀行口座へお振込みください。  
尚、振込手数料はお客様ご負担でお願いいたします。

### 支払いは購入時のみですか？

そうです。  
購入時のみでその後の定期的なお支払いはありません。

### うちの会では会計担当者が1～2年で替わるのですが？

製品 CD-ROM、マニュアルとバックアップしたデータを USB メモリなどに入れて新任者へ渡してください。  
その後、前任者のパソコンから「会計係さん7」をアンインストール（アプリの削除）をしてください。

### パソコン何台までインストールできますか？

1 台にのみのインストールが許可されています。  
但し、新任者への交代時は例外として一時的に2台までとなります。



製品価格：16,670 円（送料・消費税込み）

※ CD-ROM、マニュアルを郵送いたします。