◇ 他のパソコンにデータを引き継ぎたい。

「会計の担当者が交代になった」、「新しいパソコンを買った」など、「会計係さん7」を別のパソコンに移動する手順を ご説明いたします。

パソコン	手順	操作概要	説明
	1	データのバックアップ	「会計係さん7 (セブン)」のデータのバックアップをします。
	2	バックアップデータを USBメモリヘコピー	バックアップで作成したデータを今お使いのパソコン(A)からUSBメモリに移してパソコンから取り外します。
今お使いの パソコン			ちなみにバックアップデータのファイル名は、 「会計係さんバックアップデータ_20210323. kbk」 数字部分は日付ですが、このような名前です。 バックアップ時に特に指定を変えなければパソコン (PC)の 「ドキュメント」フォルダに入っています。
			※USBメモリ以外でも、SDカードや外付けのハードディスクな ど、データを移し替えられるものであれば何でも構いませんが、以 降は便宜上USBメモリで説明します。
移し先の パソコン	3	「会計係さん7」の インストール	移し先のパソコンに「会計係さん7」CDからインストールします。 (参照)ユーザーズマニュアル (インストール編)
	4	USBメモリのセット	手順1~2でバックアップしたデータを入れたUSBメモリを移し 先のパソコンにセットします。
	5	データ復元アプリ	「すべてのプログラム または すべてのアプリ」から 「会計係さん7」の「 会計係さん7 データ復元 」を選択します。
			Windows 左下「スタート」から、アプリケーション一覧のアルファ ベット順の次、あいうえお順の「か」行の「会計係さん7」グルー プの中にあります。
	6	 データ復元の画面 	⁷⁻⁹⁰⁰ Weil030 Gが起動します(右図)。
		 参照 ボタンで、 USBメモリ内の す。 	Oバックアップデータを指定しま
		③ <u>実行</u> ボタンを打 「データの復元」 にバックアップ時	Pすと、 が実行され、移し先のパソコン Fのデータが取り込まれます。
	7	動作の確認	データ復元後の移し先のパソコンで動作確認を行ってください。 会計選択に、いつもの会計名称(自治会などの名称)が表示されて いることや、科目登録などでデータが引き継がれていることを確認 してください。
今お使いの パソコン	8	「会計係さん7」の アンインストール	今お使いのパソコンから「会計係さん7」をアンインストール(ア プリの削除)してください。 (参照)ユーザーズマニュアル(インストール編)裏面